Требования к оформлению печатной работы

1. **Поля:** левое 3 см, правое 2 см, верхнее 2 см, нижнее 2 см.
2. **Текст:** выравнивание по ширине, шрифт Times New Roman, 14 пт, интервал полуторный, отступ первой строки 1,25.
3. **Заголовок 1 уровня:** выравнивание по левому краю, шрифт Times New Roman, 16 пт, полужирный, интервал полуторный, отступ первой строки 1,25.
4. **Заголовок 2 уровня:** выравнивание по левому краю, шрифт Times New Roman, 14 пт, полужирный, интервал полуторный, отступ первой строки 1,25.
5. **Нумерация страниц:** снизу, по центру. На титульном листе номер не ставится.
6. **Оглавление:** должно формироваться автоматически (9 кл.).
7. **Рисунки, фото, схемы, графики, диаграммы:** шрифт Times New Roman, 12 пт. Должны иметь сплошную нумерацию и названия (под объектом, по центру). На все объекты должны быть указания в тексте.
8. **Таблицы:** заголовок «Таблица №», где №- номер таблицы, размещённый над таблицей справа.